

## Protocol indeling van de groepen.

### 1. Inleiding

Basisschool De Octopus werkt met het leerstofjaarklassensysteem. Dit houdt in dat groepen zijn samengesteld uit leerlingen van hetzelfde leerjaar. Het kan echter ook voorkomen dat er vanwege het leerlingenaantal gekozen wordt voor combinatieklassen. Een combinatieklas bestaat uit twee verschillende jaargroepen.

Bij 2 parallelgroepen streven we naar groepsdoorbrekend werken gedurende de instructiemomenten.

Onder punt 2 wordt aangegeven welke procedure gevolgd wordt bij het samenstellen van een groep. We gaan over tot het opnieuw indelen van een groep wanneer:

- Een groep te klein is om als zelfstandige groep verder te gaan
- Een groep te groot is om als eenheid verder te gaan
- Door tussentijdse uitbreiding van formatie, vanwege leerlingengroei, binnen het schooljaar een nieuwe groep geformeerd kan worden
- De jaargroep niet optimaal functioneert en gebaat is bij een andere indeling
- Anders.

### 2. Procedure

In het volgende stappenplan wordt de procedure om tot een groepsindeling te komen uitgelegd.

- De directie en het team kiezen na uitgebreid en zorgvuldig overleg (ook met de medezeggenschapsraad) een passende organisatievorm (hoeveel groepen) en daarbij behorende groepsindeling. De directeur heeft de uiteindelijke beslissingsbevoegdheid.
- Met de betrokken leerkracht(-en), de intern begeleider(s) en eventueel de directie worden de bij een verandering betrokken leerlingen besproken en ingedeeld. De motivatie en afwegingen van de leerkracht weegt zwaar. De bij onderdeel 3 genoemde kind kenmerken en criteria worden per kind afgewogen.
- De groepsindeling wordt, tegen het einde van het schooljaar, bekend gemaakt via ISY (digitaal informatie systeem).
- Ouders van leerlingen waarbij een bijzondere verandering plaats vindt, krijgen extra informatie.
- De ouders/verzorgers kunnen de leerkracht, van de groep waar de leerling op dat moment zit, om een motivatie vragen naar aanleiding van de voorgestelde groepsindeling.
- In uitzonderlijke gevallen kunnen de ouders/verzorgers, nadat zij de motivatie van de leerkracht hebben vernomen, binnen een paar dagen, hun zwaarwegende argumenten tegen de voorgenomen indeling schriftelijk en gemotiveerd kenbaar

16-11-2016

maken aan de directie

- De directie neemt vervolgens contact op met de leerkracht om de bezwaren van de ouders/verzorgers te bespreken.
- De directie neemt binnen een week na ontvangst van het bezwaar na zorgvuldige overweging een bindend besluit en deelt dit mee aan de ouders / verzorgers.
- De directie motiveert het besluit richting de ouders / verzorgers.

### 3. Kind-kenmerken en criteria

De volgende kind-kenmerken en criteria spelen een belangrijke rol bij de leerlingbespreking voorafgaande aan de groepsindeling. Per leerling kunnen de verschillende criteria zwaarder of lichter meewegen.

- *Sociaal-emotioneel welbevinden.* In welke groep zal de leerling zich goed voelen, is de leerling open of gesloten (faal)angstig, sociaal (on)vaardig.
- *Zelfstandigheid.* Gaat de leerling goed om met opdrachten, gaat hij/zij snel aan het werk, weet de leerling wat er van hem/haar verwacht wordt.
- *Concentratie, werkhouding.* Kan de leerling na een opdracht direct aan het werk gaan, zich voor langere tijd bezighouden met een opdracht of is de leerling vluchtig en snel afgeleid. Heeft de leerling extra aandacht nodig van de leerkracht of is hij/zij voor een groot deel zelfredzaam. In hoeverre kan de leerling taakgericht werken.
- *Motivatie, belangstelling.* Heeft de leerling doorzettingsvermogen en wil hij/zij graag nieuwe leerstof tot zich nemen of is een duwtje in de rug noodzakelijk.
- *Schoolprestaties.* Verloopt het lezen (aanvankelijk, technisch of begrijpend lezen), spellen en (aanvankelijk) rekenen naar wens of doen zich problemen voor op één of meerdere gebieden.
- *Persoonlijke afwegingen.* Per leerling kunnen persoonlijke afwegingen, gebaseerd op de algehele ontwikkeling van het kind, een rol spelen bij de groepsindeling.

### 4. Pedagogisch / didactische maatregel tot overplaatsing.

Deze wordt genomen wanneer plaatsing in een andere groep in het belang is van de desbetreffende leerling of van de groep. De school maakt daarbij na overleg met de ouders / verzorgers een inschatting van het belang van de leerling en / of de groep.

Het protocol groepsindeling wordt jaarlijks geëvalueerd in het najaar door het team en Medezeggenschapsraad. Indien aanpassingen door het team en MR noodzakelijk worden geacht, wordt het protocol aangepast.

***De procedure die beschreven is in dit protocol is besproken met en goedgekeurd door de MR van De Octopus.***

Datum: .....